

АКТИВНОСТИ АКЦИОНАРСКИХ ДРУШТАВА ЗА ОСИГУРАЊЕ НА УСКЛАЂИВАЊУ СА ЗАКОНОМ О ОСИГУРАЊУ

Постојеће организације за осигурање дужне су да до 29. маја 2005. године организују и ускладе свој статут, друге опште акте и акта пословне политике са одредбама Закона о осигурању (у даљем тексту: Закон).

У извршавању наведене обавезе у друштвима за осигурање предузимане су одговарајуће активности. У Законом прописаним роковима, друштва су обавештавала Народну банку Србије о спровођењу одређених активности на усклађивању са Законом. Општи рок за усклађивање је 29. мај 2005. године. До истека тог рока друштва за осигурање дужна су да Народној банци Србије доставе одговарајуће доказе о усклађивању са Законом.

Према члану 231. Закона, у поступку за усаглашавање дозволе за обављање послова осигурања Народна банка Србије ће ценити усклађеност организације, статута и других општих аката и аката пословне политике, у време доношења решења из става 2. тог члана. У том поступку цениће се нарочито:

1.УСКЛАЂЕНОСТ СА ОДРЕДБАМА ЗАКОНА О УЗАЈАМНОМ УЧЕШЋУ У КАПИТАЛУ, ОДНОСНО У ПРАВУ ГЛАСА (члан 237. Закона, у вези са чланом 31. Закона) која се доказује:

достављањем списка акционара до првог власника, по презимену, имену и адреси, односно фирми и седишту, са укупним номиналним износом акција и процентом учешћа у основном капиталу; изјавом директора друштва о непостојању узајамног учешћа у капиталу са лицима из члана 31. Закона. Уколико је постојало узајамно учешће у капиталу у смислу поменутог члана закона, усклађеност се доказује изводом из регистра надлежног органа о томе да је извршено брисање дела основног капитала који је представљао узајамно учешће.

2.УСКЛАЂЕНОСТ У ПОГЛЕДУ ПРИБАВЉАЊА САГЛАСНОСТИ ЗА СТИЦАЊЕ КВАЛИФИКОВАНОГ УЧЕШЋА У КАПИТАЛУ (члан 237. Закона, у вези са чланом 32 и 33. Закона)

Према поменутиим одредбама Закона друштва за осигурање су била дужна да прибаве сагласност за квалификоване имаоце учешћа у капиталу до 31.12.2004. године. Друштва која нису поднела захтев за прибављање ове сагласности, треба уз захтев за прибављање сагласности да приложе следећу документацију:

а) за акционаре - правна лица који су **квалификовани** имаоци: решење о упису у регистар, препис акционара из књиге акционара, односно доказ из другог одговарајућег јавног регистра, ако је акционар акционарско друштво за осигурање, финансијски извештај, са мишљењем овлашћеног ревизора за последње три године, доказ надлежног органа управе о измирењу пореза, који није старији од шест месеци, оверена копија решења надлежног органа управе о утврђивању и наплати пореза за текућу, односно претходну годину;

б) за акционаре - физичка лица, који су **квалификовани** имаоци: доказ да то лице у последње три године није било члан управе, надзорног одбора или носилац посебних овлашћења у правном лицу над којим је спроведен поступак ликвидације, односно стечаја, доказ да то лице није безусловно осуђивано за кривична дела против привреде, имовине, службене дужности и корупције, на казну затвора дуже од три месеца, доказ надлежног пореског органа о измирењу пореза, не старији од шест месеци, оверену копију решења надлежног пореског органа о утврђивању и наплати пореза за текућу, односно претходну годину;

в) списак лица која су повезана са квалификованим имаоцима, са доказом о начину повезаности;

г) у случају непостојања узајамне повезаности квалификованих ималаца у смислу члана 32 и 33, изјаву директора друштва о непостојању такве повезаности.

3. УСКЛАЂЕНОСТ У ПОГЛЕДУ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ДВЕ ТРЕЋИНЕ ПРОПИСАНОГ НОВЧАНОГ ДЕЛА ОСНОВНОГ КАПИТАЛА (члан 233. Закона, у вези са чланом. 28. Закона)

Усклађивање у погледу прописаног новчаног дела основног капитала доказује се решењем о упису основног капитала у регистар надлежног органа и доказом о основу повећања капитала у периоду од 1. јануара до 29. маја 2005. године (финансијским извештајем, структуром гарантне резерве, доказом о докапитализацији)

4. УСКЛАЂЕНОСТ СТАТУТА, ДРУГИХ ОПШТИХ АКТА И АКТА ПОСЛОВНЕ ПОЛИТИКЕ СА ОДРЕДБАМА ЗАКОНА (чл. 229. и 232. Закона)

Одредбе статута и других општих аката треба ускладити са решењима из Закона о осигурању. У могућој мери, термилошки и по појединим питањима, решења у статуту и другим општим актима треба ускладити и са Законом о привредним друштвима.

Усклађеност **статута** доказује се изменама одредаба статута или новим статутом чија су решења усаглашена са решењима из Закона, нарочито по питањима: пословног имена (а.д.о.) и седишта друштва, послова осигурања које друштво обавља сагласно важећој дозволи за рад у оквиру групе животних, односно неживотних осигурања, износа средстава основног капитала, резерви, именовања и разрешења интерног ревизора, организовања дела за обављање послова интерне ревизије, овлашћеног актуара друштва, начина промене облика друштва, престанка друштва, поступка измене статута и о другим питањима значајним за друштво;

Усклађивање **других општих аката** са Законом доказује се одговарајућим изменама општих аката, односно пречишћеним текстовима тих аката

- 1) правилником о раду интерне ревизије;
- 2) правилником о поступку за ликвидацију штета;
- 3) правилником о унутрашњој организацији;

- 4) правилником о систематизацији послова;
- 5) правилником о рачуноводству;
- 6) другим општим актима који су од значаја за усклађеност пословања са Законом
- 7) усклађивање у погледу **аката пословне политике** доказује се одговарајућим изменама, односно актима који садрже решења аката пословне политике која су сагласна са Законом. Реч је о следећим актима:
 - 1) општи и посебни услови осигурања и тарифе премија;
 - 2) одлука о техничким основама осигурања;
 - 3) одлука о критеријумима, начину утврђивања и табели максималног самопридржаја и укупном износу самопридржаја;
 - 4) правилник о условима и начину депоновања и улагања средстава друштва;
 - 5) правилник о максималним стопама режијског додатка;
 - 6) правилник о формирању и начину обрачунавања и висини преносних премија;
 - 7) правилник о формирању и начину обрачуна математичке резерве;
 - 8) правилник о формирању и коришћењу резерви за учешће у добити (само за животна осигурања);
 - 9) правилник о начину утврђивања дела техничке премије за исплату насталих неисплаћених обавеза (резервисане штете);
 - 10) правилник о формирању и коришћењу резерви за изравнавање ризика (само за неживотна осигурања);
 - 11) правилник о условима и начину саосигурања и реосигурања;
 - 12) правилник о условима и начину остваривања регреса;
 - 13) правилник о строгој евиденцији, који треба да садржи и одредбе о задуживању, раздуживању и праћењу полиса продатих заступницима;
 - 14) други акти пословне политике, који су од значаја за усклађеност пословања са Законом.

Уз усвојена акта пословне политике доставља се мишљење овлашћеног актуара. Народној банци Србије доставља се пречишћен текст свих аката пословне политике које друштво примењује.

5. ПРИБАВЉАЊЕ САГЛАСНОСТИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНА УПРАВЕ И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА (члан 230. Закона, у вези са чланом 48. Закона)

- прибављање сагласности за обављање функције члана управе и члана надзорног одбора врши се на основу следећих доказа:

- 1) о испуњености услова у погледу **школске спреме, квалификације и професионалног искуства** – оверена копија, односно препис дипломе високе школске спреме економског, правног, организационог, техничког или другог одговарајућег смера као и професионална биографија, која нарочито садржи, податке о дотадашњем радном ангажовању у вођењу послова друштва или привредног друштва које се по величини и делатности може упоредити са друштвом, о искуству у вођењу других упоредивих послова, успешности обављања послова значајних за вршење функције члана управе или надзорног одбора, као и податке о томе да ли је то лице

ову функцију већ вршило у другим правним лицима, и у којим, и да ли је због непоступања у складу са обавезама функције коју је вршило било разрешено пре истека мандата;

2) да то лице у последње три године **није било члан управе, надзорног одбора или носилац посебних овлашћења у правном лицу над којим је отворен или спроведен поступак принудне ликвидације, односно стечаја** – оверена изјава тог лица да у последње три године није било члан управе, надзорног одбора или носилац посебних овлашћења у правном лицу над којим је отворен или спроведен поступак принудне ликвидације, односно стечаја;

3) да то лице **не подлеже ограничењима избора прописаним Законом**, а која се односе на чланове управе и надзорног одбора друштва – оверена изјава тог лица да не подлеже ограничењима избора из члана 50. Закона и члана 45. Закона о привредним друштвима;

4) да то лице **није безусловно осуђивано на казну затвора дужу од три месеца** – акт надлежног органа да то лице није безусловно осуђивано на казну затвора дужу од три месеца, који није старији од шест месеци;

5) **надлежног органа управе о измирењу пореза** – уверење надлежног пореског органа да је то лице измирило порез, које није старије од шест месеци;

6) **надлежног органа управе о утврђивању и наплати пореза** за текућу, односно претходну годину – копија решења надлежног пореског органа о утврђивању и наплати пореза за текућу годину, а ако у време подношења доказа то решење није донето – копија решења за претходну годину.

Уз захтев за добијање сагласности за обављање функције члана управе, односно надзорног одбора прилаже се и препорука директора или другог одговарајућег органа правног лица код кога је ово лице запослено или с којим пословно сарађује, која треба да садржи и мишљење о пословној репутацији тог лица и о томе да ли је то лице у свом досадашњем пословању савесно и благовремено извршавало своје обавезе прописане законом и правилима струке, као и мишљење о будућем доприносу овог лица законитом и стабилном пословању друштва.

Лице предложено за директора друштва, треба да поседује и одговарајуће радно искуство у делатности осигурања или у области финансија, да је у дотадашњем раду исказало посебну стручност и способност рационалног пословног расуђивања и озбиљност при доношењу одлука, да је било успешно у обављању послова руковођења и да ужива добру пословну репутацију, што се доказује уговором о раду, решењем о распоређивању на одговарајуће послове, одговарајућим подацима о успешном обављању послова руковођења, као и препоруком.

1. **УСАГЛАШЕНОСТ У ПОГЛЕДУ ИЗБОРА ОВЛАШЋЕНОГ АКТУАРА** (члан 229. Закона, у вези са чланом 39. Закона) доказује се достављањем имена и презимена лица које ће обављати послове овлашћеног актуара, са подацима из тачке 5. овог дописа или: уговором са правним лицем регистрованим за обављање актуарских послова, као и доказом о

осигурању од одговорности за штету коју овлашћени актуар може проузроковати датим мишљењем.

2. УСАГЛАШЕНОСТ У ПОГЛЕДУ ОРГАНИЗАЦИОНЕ, КАДРОВСКЕ И ТЕХНИЧКЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ (члан 229. Закона, у вези са чланом 39. Закона) доказује се актом о организацији послова и систематизацији радних места, доказом о власништву одговарајућег пословног простора, као и одговарајуће опреме и средстава за рад, као и програмске подршке за обављање за обављање послова осигурања.
3. УСАГЛАШЕНОСТ У ПОГЛЕДУ ОРГАНИЗОВАЊА ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ (чл. 135. до 141. Закона) доказује се правилником о раду интерне ревизије, програмом рада и годишњим планом рада интерне ревизије. Правилник о раду интерне ревизије треба да садржи и одредбе о праћењу рада на прибави осигурања, односно праћењу рада и одговорности заступника у осигурању.

Напомена:

1. У случају кад је друштво за осигурање у поступку усклађивања са Законом Народној банци Србије, доставило неки од наведених доказа, није потребно тај доказ достављати изнова, већ се треба позвати на акт којим је одговарајући доказ већ достављен.

2. Акта и докази о усклађивању достављају се у папирној и електронској форми. Достављање у електронској форми врши се у складу са Упутством о формату и намени електронских порука ИТ-а,

3. Народна банка Србије ће доказе које друштва за осигурање буду доставила, ценити и применом Одлуке о спровођењу одредаба закона о осигурању која се односе на издавање дозвола и сагласности Народне банке Србије ("Службени гласник РС", бр. 42/05).

4. О појединим захтевима у вези са оценом усклађености са Законом, достављеним Народној банци Србије, одлучиће се у поступку оцене испуњености услова из члана 231. Закона.